

Jihomoravský kraj

Č. j.: JMK 5092/2024

Úplné znění

Zřizovací listiny příspěvkové organizace Jihomoravského kraje

vydané v souladu s ustanovením § 14, § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a schválené Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 1902/15/Z19 ze dne 25.6.2015, jak vyplývá ze změn provedených dodatkem č. 1 schváleným Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 2203/19/Z24 ze dne 19.09.2019 a dodatkem č. 2 schváleným Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 2320/23/Z22 ze dne 14.12.2023.

Čl. I.

Název, sídlo a identifikační číslo zřizovatele

Název:	Jihomoravský kraj
Sídlo:	Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 601 82
IČ:	70888337

Čl. II.

Název, sídlo a identifikační číslo příspěvkové organizace

Název:	Muzeum Vyškovska, příspěvková organizace (dále jen „příspěvková organizace“)
Sídlo:	náměstí Čsl. armády 475/2 Vyškov-Město 68201 Vyškov
IČ:	00092401

Čl. III.

Hlavní účel příspěvkové organizace a předmět činnosti

1. Hlavním účelem příspěvkové organizace je zajišťování úkolů v oblasti kultury, a to zejména získávat, shromažďovat, ochraňovat, trvale uchovávat, odborně spravovat, zpracovávat a zpřístupňovat veřejnosti doklady vývoje přírody a společnosti, jimiž jsou přírodniny a lidské výtvoř v podobě sbírek muzejní povahy jako součásti kulturního dědictví, umožňovat a zprostředkovat jejich veřejné užívání, zkoumat prostředí, z něhož jsou získávány a poskytovat služby pro výchovné, vzdělávací, studijní a vědecké účely, poskytovat veřejné služby, vybrané veřejné služby a standardizované veřejné služby

v souladu se zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Předmět činnosti:

- a) shromažďování přírodnin a lidských výtvorů (včetně děl výtvarného umění) vytvářením sbírek muzejní povahy a průvodní dokumentace, jejich odborná správa a evidence, trvalé uchovávání včetně konzervování, restaurování nebo preparování, zpracovávání včetně katalogizování, zpřístupňování veřejnosti ve stálých expozicích a na výstavách, publikační a přednášková činnost a poskytování badatelských služeb, které slouží k studijním a vědeckým účelům,
- b) zajišťování a provádění vědeckovýzkumné činnosti v oblasti přírodních, technických a společenských věd, provádění archeologických výzkumů na základě oprávnění MK ČR,
- c) provozování činnosti konzervátorské, restaurátorské a preparátorské,
- d) zapůjčování nebo pronájem sbírkových předmětů jiným subjektům za účelem jejich zpřístupňování veřejnosti v expozicích a na výstavách či v jiných odpovídajících zařízeních a prostorách,
- e) zapůjčování sbírkových předmětů jiným subjektům za účelem jejich vědeckého zkoumání, konzervování, restaurování nebo preparování,
- f) získávání, uchovávání, ochrana knihovních fondů, provozování knihoven v souladu se zákonem č. 257/2002 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- g) poskytování informačních služeb a zpracovávání odborných posudků, expertíz a rešersí souvisejících s předmětem hlavní činnosti,
- h) poskytování přístupu k veřejně provozovaným a veřejně přístupným informačním a datovým sítím, pořizování, vytěžování a zužitkovávání databází,
- i) zajišťování výstavnické, kulturně výchovné, přednáškové, průvodcovské činnosti, pořádání odborných konferencí, sympozií, seminářů, kurzů, přednášek, vzdělávacích programů, výstav, koncertů a jiných kulturních akcí a s tím spojené poskytování služeb veřejnosti zvyšujících komfort návštěvníků (např. občerstvení, prodej suvenýrů, parkování),
- j) zajišťování prodeje zboží, produktů a publikací související s vlastními sbírkami, expozicemi a výstavami nebo se sbírkami a výstavami jiných institucí se stejným nebo obdobným předmětem činnosti, propagačních materiálů a upomínkových předmětů, výroba a prodej kopií a replik sbírkových a jiných, svým charakterem jim podobných předmětů; pravidla pro výrobu a prodej zboží jsou vymezena v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny,
- k) vydávání odborných, informačních a propagačních neperiodických publikací ve smyslu zákona č. 37/1995 Sb., o neperiodických publikacích, ve znění pozdějších předpisů, a periodického tisku ve smyslu zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- l) vstupování do profesních sdružení za účelem koordinace odborné činnosti,
- m) spolupráce s tuzemskými i zahraničními vědeckými, vzdělávacími, kulturními a jinými subjekty s příbuzným předmětem činnosti.

3. Příspěvková organizace působí v oborech přírodních věd, společenských věd, v historických vědách se specializací na archeologii, historii, dokumentaci společnosti, dějiny umění včetně dějin architektury a urbanismu.

4. Příspěvková organizace získává jednotlivé sbírkové předměty v souladu s charakteristikou sbírek uvedenou v centrální evidenci sbírek a s tradiční sběrnou oblastí převážně z území Jihomoravského kraje, zejména z okresu Vyškov.

Čl. IV.

Statutární orgán a způsob jeho vystupování jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel (dále jen „ředitel“). Ředitele jmenuje a odvolává Rada Jihomoravského kraje.
2. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou. V případě písemného právního jednání připojí k názvu příspěvkové organizace ředitel svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel je povinen z řad zaměstnanců příspěvkové organizace jmenovat svého zástupce, který jej po dobu jeho nepřítomnosti zastupuje v rozsahu stanoveném vnitřním předpisem příspěvkové organizace.

Čl. V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předaného příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření **nemovitý majetek** tvořený nemovitými věcmi zapisovanými do katastru nemovitostí, který je uveden v příloze č. 1 této zřizovací listiny.
2. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření dále **ostatní majetek** (tzn. veškerý majetek s výjimkou majetku uvedeného v odst. 1), který příspěvková organizace ke dni účinnosti této zřizovací listiny vede v účetnictví a ostatní předepsané evidenci jako majetek předaný jí zřizovatelem k hospodaření. Rozsah tohoto majetku se:
 - a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
 - b) zvyšuje o majetek, který byl této příspěvkové organizaci předán v souladu s příslušnými předpisy z důvodu nepotřebnosti pro jinou příspěvkovou organizaci zřízenou Jihomoravským krajem nebo pro Krajský úřad Jihomoravského kraje, a to k okamžiku jeho převzetí;
 - c) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Součástí ostatního majetku jsou také:

- a) sbírkové předměty, které jsou v souladu se zákonem č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zapsány v Centrální evidenci MK ČR pod evidenčním číslem MVY/002-05-10/178002,
- b) knihovní fond, který je v souladu se zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, veden v interní evidenci, která je vedena v sídle příspěvkové organizace (Knihovna Muzea Vyškovska je evidována u MK ČR pod evidenčním číslem 5971/2003).

Čl. VI.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku zřizovatele předanému příspěvkové organizaci k hospodaření

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do vlastnictví zřizovatele ostatní majetek.
2. Příspěvková organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného ostatního movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace nesmí svěřený nemovitý majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním či jiným právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.
4. Příspěvková organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
5. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržívat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek, v případě, že majetek nepojistí zřizovatel,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) při pronájmu nebo propachtování majetku sjednat nájemné či pachtovné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Nižší cena než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být zdůvodněna. V případě uzavření smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku,
 - i) informovat zřizovatele o uzavřených smlouvách o nájmu či pachtu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření (toto se nevztahuje na smlouvy o výpůjčkách sbírkových předmětů a na smlouvy s dobou trvání do 7 kalendářních dnů včetně). O uzavření jiných smluv je příspěvková organizace povinna zřizovatele informovat v případě, pokud si to vyžádá, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů ode dne, kdy jí byla doručena výzva zřizovatele k předání smlouvy,

- j) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem například v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (zejména v řízení stavebním, vodoprávním, evidence vozidel),
 - k) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací,
 - l) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
6. Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo přenechat do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo prostor sloužící k podnikání na základě písemné smlouvy na dobu do jednoho roku včetně. Doba trvání nájemní smlouvy, pachtovní smlouvy a smlouvy o výpůjčce může být prodloužena příspěvkovou organizací maximálně o další rok. K dalšímu prodloužení doby trvání nájmu, pachtu nebo výpůjčky nebo jejich opětovnému sjednání je třeba předchozí písemný souhlas zřizovatele. Pronájem, pacht nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace,
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout, propachtovat nebo přenechat do výpůjčky movitý majetek, nemovitý majetek, byt nebo prostor sloužící k podnikání na dobu delší než jeden rok pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) udělit jménem zřizovatele nájemci písemný souhlas k výměně bytu nacházejícího se v nemovitosti, která jí byla zřizovatelem předána k hospodaření.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.

Čl. VII.

Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
- a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
- a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele a zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním,
 - b) pojistit majetek, v případě, že majetek nepojistí zřizovatel,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, životního prostředí, hygieny apod.,

- d) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
- e) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele,
- f) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.

Čl. VIII.

Další práva a povinnosti

1. Příspěvková organizace je oprávněna vystupovat jako zadavatel v právních vztazích vyplývajících z právních předpisů upravujících veřejné zakázky a jejich zadávání, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
2. Příspěvková organizace je oprávněna v případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce, a to za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
3. Příspěvková organizace je oprávněna realizovat reprodukci majetku za podmínek stanovených předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli.
4. Příspěvková organizace není oprávněna zatěžovat majetek jiného vlastníka věcnými břemeny či jiným právem ve prospěch Jihomoravského kraje nebo jím zřízené příspěvkové organizace jako oprávněného.

Čl. IX.

Finanční hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu, pachtovní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.

3. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu a pachtu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo prostor sloužících k podnikání jako vlastní výnosy.

Čl. X.

Doplňková činnost a vnitřní organizační struktura příspěvkové organizace

Příspěvková organizace nevykonává žádnou doplňkovou činnost navazující na činnost hlavní.

Čl. XI.

Doba, na kterou je příspěvková organizace zřízena

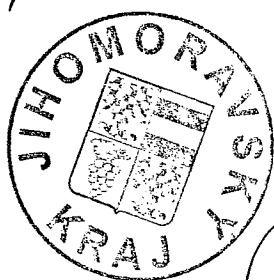
Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Čl. XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nahrazuje Zřizovací listinu č.j.: JMK OK/6/2009 ze dne 17.9.2009 schválenou Zastupitelstvem Jihomoravského kraje usnesením č. 391/09/Z8 ve znění pozdějších dodatků.
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 01. 07. 2015. Dodatek č. 1 nabývá účinnosti dne 19.09.2019 a dodatek č. 2 nabývá účinnosti dne 01.02.2024.
3. Toto úplné znění zřizovací listiny se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž oba mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, jedno vyhotovení obdrží zřizovatel.

V Brně dne 24.1.2024



.....
hejtman Jihomoravského kraje

Organizace: Muzeum Vyškovska, příspěvková organizace

9103

Budovy evidované v katastru nemovitostí

okres	obec	část obce	katastrální území	čp/če	způsob využití	na pozemku p.č.
Vyškov	Vyškov	Brňany	Vyškov	č.e. 82	garáž	2064/125 (PKN)
Vyškov	Vyškov		Vyškov	bez čp/če	objekt občanské vybavenosti	736 (PKN)
Vyškov	Vyškov	Vyškov-Město	Vyškov	č.p. 475	objekt občanské vybavenosti	1222/1 (PKN)
Vyškov	Vyškov	Vyškov-Předměstí	Vyškov	č.p. 121	stavba občanského vybavení	738 (PKN)
Vyškov	Vyškov	Dědice	Dědice u Vyškova	č.p. 101	stavba občanského vybavení	st.237 (PKN)
Vyškov	Vyškov	Dědice	Dědice u Vyškova	č.p. 102	objekt občanské vybavenosti	st.239 (PKN)

Organizace: Muzeum Vyškovska, příspěvková organizace

9103

Pozemky

okres	obec	katastrální území	zdroj zjednodušené evidence	parcelní číslo	druh pozemku	podíl
Vyškov	Vyškov	Vyškov		1223/6 (PKN)	ostatní plocha	1/1
Vyškov	Vyškov	Vyškov		736 (PKN)	zastavěná plocha a nádvoří	1/1
Vyškov	Vyškov	Vyškov		738 (PKN)	zastavěná plocha a nádvoří	1/1
Vyškov	Vyškov	Vyškov		1222/1 (PKN)	zastavěná plocha a nádvoří	1/1
Vyškov	Vyškov	Vyškov		2064/125 (PKN)	zastavěná plocha a nádvoří	1/1
Vyškov	Vyškov	Dědice u Vyškova		st.237 (PKN)	zastavěná plocha a nádvoří	1/1
Vyškov	Vyškov	Dědice u Vyškova		st.239 (PKN)	zastavěná plocha a nádvoří	1/1
Vyškov	Vyškov	Dědice u Vyškova		178 (PKN)	zahrada	1/1
Vyškov	Vyškov	Dědice u Vyškova		179 (PKN)	zahrada	1/1

Pravidla pro výrobu a prodej zboží

Příspěvková organizace může v rámci svého předmětu činnosti zajišťovat prodej zboží, produktů a publikací souvisejících s vlastními sbírkami, expozicemi a výstavami nebo se sbírkami a výstavami jiných institucí se stejným nebo obdobným předmětem činnosti, propagačních materiálů a upomínkových předmětů, výrobu a prodej kopií a replik sbírkových a jiných, svým charakterem jim podobných předmětů za následujících podmínek:

1. O výrobě a prodeji zboží rozhoduje ředitel příspěvkové organizace.
2. Ve svém písemném rozhodnutí ředitel vymezí:
 - a) specifikaci druhu zboží,
 - b) zdůvodnění účelu v návaznosti na předmět činnosti,
 - c) způsob zajištění výroby a prodeje zboží,
 - d) cenu zboží.
3. O výrobě a prodeji zboží vede příspěvková organizace samostatnou evidenci.
4. Při výrobě a prodeji zboží musí být dodrženy všechny povinnosti vyplývající pro tuto činnost z obecně závazných právních předpisů.